



MAHILA MAHAVIDYALAYA AMRAVATI

opp. SBI Main Branch, Jog Chowk, Amravati.

Telephone : 0721- 2571115

e-mail : mahilamahavidyalaya.amt@gmail.com

website : www.mmv.ac.in

AQAR 2023-24

Criterion VI

GOVERNANCE, LEADERSHIP AND MANAGEMENT

6.2.2 : The functioning of the institutional bodies is effective and efficient as visible from policies, administrative setup, appointment and service rules, procedures etc.

◆ **College Development Committee – Constitution, Minutes** ◆

Submitted to

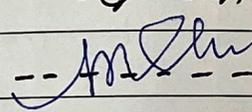
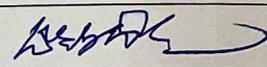
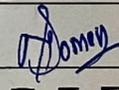
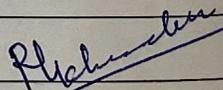
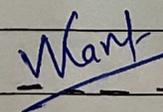


**THE NATIONAL ASSESSMENT
AND ACCREDITATION COUNCIL**



महिला महाविद्यालय अमरावती.
महाविद्यालयीन विकास समिती संभा.
दिनांक: 26/10/2023

स्थळ: महिला महाविद्यालय, अमरावती.
महिला महाविद्यालय अमरावती येथील -
महाविद्यालयीन विकास समितीची संभा
सं. 2023-24 मधील संभा, दि. 26/10/2023 -
दोजी दुपारी: 03:00, वाजता. महाविद्यालयात
आयोजित करण्यात आली.
सभेला खालील सन्माननीय संभासद उपस्थित होते.

- ०१) मा. उं. माया वि. शिंदेकर. : संभासदी:
मा. अध्यक्ष: नू. वि. शि. मं. अमरावती. 
- ०२) मा. उं. सुभाष ह. कडवेकर.
मा. ज्येष्ठ उपाध्यक्ष: नू. वि. शि. मं. अम... 
- ०३) मा. पं. किशोर वि. नवदेकर.
मा. उपाध्यक्ष: नू. वि. शि. मं. अम...
- ०४) मा. श्री. विश्वनाथ दि. जोशी.
मा. उपाध्यक्ष: नू. वि. शि. मं. अम...
- ०५) मा. प्रा. गिनाह वा. हरोमण.
मा. सचिव: नू. वि. शि. मं. अम... 
- ०६) मा. श्री. हविंद्र ग. खांडेकर
मा. मंडळ प्रतिनिधी: नू. वि. शि. मं. अम... 
- ०७) मा. प्रा. उं. विनया कांत.
माजी विद्यार्थिनी प्रतिनिधी
म. म. वि. अमरावती. 

- ०८) मा. प्रा. एच.एन. देशमुख
मा. एन.ए.ए. म.म.वि. (अम...)
- ०९) मा. प्रा. डॉ. शालीनी पांडे.
विभाग प्रतिनिधी: म.म.वि. (अम...)
- १०) मा. प्रा. बी. बी. वालनिक.
शिक्षक प्रतिनिधी: म.म.वि. (अम...)
- ११) मा. प्रा. डॉ. अंकुश रु. गिरी.
शिक्षक प्रतिनिधी: म.म.वि. (अम...)
- १२) मा. प्रा. डॉ. यल्लवी रु. अंबोटे.
शिक्षक प्रतिनिधी: म.म.वि. (अम...)
- १३) श्री. मिलींद हा. पंत
शिक्षकेतर कर्मचाऱी: म.म.वि. (अम...)
- १४) कृ. अनुसया ए.ए.गट.
विद्यार्थी प्रतिनिधी: म.म.वि. (अम...)
- १५) कृ. निकिता मोने.
विद्यार्थी प्रतिनिधी: म.म.वि. (अम...)
- १६) मा. प्राचार्य डॉ. अविनाश भा. मोहरील.
मा. एन.ए.ए./मा. एच.वि. -
महाविद्यालयीन विकास समिती -
म.म.वि. (अमदावती).

Deshmukh

Shalini

Balanik

Ankush

Yallavi

Mant

Kargas

Nikita

Avinash



महिला महाविद्यालय झमरावली.
 "महाविद्यालयीन विकास समिती सभा" दिनांक: 26/10/2023
 - इतिवृत्त -

महिला महाविद्यालयाच्या महाविद्यालयीन विकास समितीच्या दि. 26/10/2023 रोजी झालेल्या सभेचे इतिवृत्त.

महिला महाविद्यालयाच्या महाविद्यालयीन विकास समितीची सभा -
 दि. 26/10/2023 रोजी दुपारी 03:00 वाजता प्राचार्य कुक्षात
 (नामोदित बुर्यात आली संस्थेच्या अध्यक्षा व महाविद्यालयीन
 विकास समितीच्या अध्यक्षा डॉ. माया शिराळडा या प्रभृती
 (अस्वास्थामुळे सभेत उपस्थित राहू शकत नसल्याने प्राचार्यांनी
 सभेत सांगितले. त्यांच्या अनुपस्थितीत संस्थेचे ज्येष्ठ (उपाध्यक्ष -
 डॉ. सुभाष कुसबेडा यांनी सभेचे अध्यक्षस्थान धरून उपस्थिती
 विनंती प्राचार्यांनी केली. इतर सर्व सभासदांनी त्यास दुजोरा दिले.
 त्यानंतर डॉ. सुभाष कुसबेडा यांनी अध्यक्षांवर विचारले.
 प्राचार्यांनी, मा. (उपाध्यक्षांचे तसेच उपस्थित सर्व सदस्यांचे स्वागत
 केले. व मा. (उपाध्यक्षांच्या परवानगीने सभेची कार्यवाही सुरू केली.
 विषय क्र. 01 दिनांक 15/04/2023 रोजी झालेल्या महाविद्यालयीन विकास
 समितीचे इतिवृत्त वाचून मंजूर ठरणे.

ठराव क्र. 01: - महाविद्यालयीन विकास समितीची सभा दि. 15/04/2023
 रोजी (नामोदित बुर्यात आली होती. त्या सभेचे इतिवृत्त -
 प्राचार्यांनी सभेमध्ये सादर केले. सदर इतिवृत्ता मध्ये सभेतील सर्व
 बाबी योग्य पध्दतीने नोंदविल्यामुळे सदर इतिवृत्तास सर्वांमते
 मान्यता प्रदान करण्यात आली.
 ठराव सर्वांमते मंजूर.

विषय क्र. 02: - मागील सभेच्या निर्वाचावरील कार्यपालन अहवाल
 मंजुरी प्रदान ठरणे.

ठराव क्र. 02: - दिनांक: 15/04/2023 रोजी झालेल्या सभेतील निर्वाचा-
 वरील कार्यपालन अहवाल प्राचार्यांनी सभेत सादर केला. सदर -
 कार्यपालना बाबत सर्व सभासदांनी सविस्तर चर्चा केली. या मध्ये -
 1) अंदाजपत्रकामध्ये संस्थेच्या सचिवांनी सुचविलेल्या बदलांपी
 नोंद घेऊन ते बदल करण्यात आले.
 2) आठसिड (उद्भवलेल्या) व इतर प्रस्तावित रकवांना श्रुतन विदर्भ -
 शिक्षण मंडळाच्या सन्माननीय कार्यकारीनी वडून अंतिम मंजुरी
 प्राप्त झाली.

3) प्रा. डॉ. सुषमा देशमुख यांना, संस्थेच्या कार्यकारीनीच्या बंधितीत

निर्णयानुसार पत्र देण्यात आले.

4) प्रा. डॉ. शालिनी पांडे यांची वाणिज्य विभाग प्रमुख व प्रा. डॉ. अंकुश गिरी यांची "IQRAC - 2024 वेतक" मंजूरियुक्ती उरण्यात आली.

या मुद्द्यांच्या अनुषंगाने कार्यपालन अहवाल सादर उरण्यात आला. नव्यांतर्गत कार्यपालन अहवालास मंडुरी प्रदान उरण्यात आली.

उरव सविस्तर मंडुरी.

विषय क्र. 03: - मार्च, 2024 पर्यंत विविध विभाग व समित्यांच्या संभाव्य खर्चास मंडुरी प्रदान उरणे.

उरव क्र. 03: - प्राचार्यांनी सध्या मध्ये मार्च, 2024 पर्यंत विविध विभाग व समित्यांच्या संभाव्य खर्चाचे विवरण सादर केले. विविध विभाग व समित्यांच्या अंतर्गत होणा-या खर्चाबाबत सध्या मध्ये सर्व सभासदांनी सविस्तर चर्चा केली.

DEPARTMENT/COMMITTEE, WISE BUDGET.

Sr. No	Name of the Department/Committee.	Estimated Exp. demanded.	Account details.	Budget Head in which Exp. shall be done	Amount Recd. Accept in the Budget head.	Fee Collect/ Scholarship	Remark.
1)	Home science	31,000/-	Sr. Col. Non Salary P.G. A.C	Programme Exp Programme/Educational Activity Equipments material purchase	Home Eco Practical	70,810/-	
2)	Computer Dept.	25,000/-	Sr. Col. Non Salary	Computer & maint.	Computer Fee	62,000/-	
3)	Commerce Department	50,000/-	Sr. college Non-salary	Educational Tour/Conference	Facility Fee	39,780/-	
			Sr. Col. Non-salary	Excursion/Industrial Tour.	Excursion/Industrial tour	46,800/-	
			Sr. Col. Non-Grant	Field Visit.	Field Visit		
			Sr. college Non Salary	Research Aid to Teacher			
			Sr. Col. Non-Salary	Mis Exp			
			Sr. college Non Grant				
4)	Physical Education	100,000/-	Sr. college Non Salary Sr. college Non Grant	Games & Sports	Games & Sports	74,880/-	Extra Expenditure shall be meet out from Non Grant A/C.

5) Dept. of music	95,000/-	Sr. Non Salary P.G. A.C.	Laboratory & Practical Expenses Programme/Educa- tional Activity	music practice Laboratory Fee.	54,805/- 49,990/-	
6) Dept. of political sci.	12,500/-	Sr. Non Salary	Programme Expenditure	Tuition Fee.		
7) Farewell committee	10,000/-	Sr. Col. Non Salary. Sr. Col. Non Grants	Mis Exp.	Tuition Fee.		
8) Dept. of History	6,000/-	Sr. Col. Non Salary Sr. Col. Non Grants	Mis Exp.	Tuition Fee	3,44,400/-	
9) Sanwad Committee.	10,000/-	Sr. Col. Non Salary Sr. Col. Non Grants.	Mis Exp.	Tuition Fee		
10) office Exp/ infrastructure development & Augmentation Auditorium Audio, Video set up	400,000/-	Sr. Non Salary Sr. Non, Grants Sr. Non Salary P.G. A.C.	Related Head/ Building mainte- nance	other fee	30,2695/-	Extra Expen- diture shall be meet out after receiving scholarship for session 2022-23
11) Home science Dept.	21,331/-	Sr. Non Salary P.G. A.C.	Practical Exp.	Practical fee	1,00,125/-	
12) Gathering/ Khaparde- Vyakhyanmala Committee	12,000/-	Sr. Col. Non Salary Sr. Non Grants P.G. A.C. Sr. Col. Non Salary	F.C.A. Expenses Different Dept. Prog. Exp Programme/ Educational Activity	F.C.A fee Facility fee	2,73,035/-	
13) Library Dept.	2,65,621/-	Sr. Col. Non- Salary. Sr. Non-Grant Sr. Non-Salary P.G. A.C.	Library Expenses Books Purchase Journal subscri- ption.	Library Re.	30,1050/-	
14) Jr. college Department.	35,000/-	Jr. Col. Non Salary	Exam Expenses	Internal Exam Fee	53,000/-	
15) B. Voc	50,000/-	B. Voc	Furniture & Fixture	Tuition Fee	9,00,30/-	

वरिष्ठ, स्वर्चाबाबत सविस्तर-वर्चा शास्त्री. व त्यास सन २०१० मते मंडळी प्रदान उदघात शास्त्री.
 डॉ. निम मान्यतेस्तत्र प्रस्ताव "इतन विदर्भ शिक्षण मंडळाला" सन्माननीय दार्शनिकीचे
 पाठविष्णान्चे ठरले.

३२११ सन २०१० मते मंडळी.

विषय क्र. 04 :- आर्थिक वर्ष 2023-24 च्या अंकेक्षण अहवालस मंडुरी प्रदान करणे.

ठराव क्र. 04 :- प्राचार्यांनी, सभेमध्ये आर्थिक वर्ष 2023-24 च्या सर्व खात्यांचे अंकेक्षण अहवाल सादर केले. सदा अहवालावर सविस्तर चर्चा करण्यात आली. अंकेक्षण/उद्गून देण्यात आलेल्या सुचनांबद्दल देखील सविस्तर चर्चा झाली. अंकेक्षाकांनी केलेल्या सुचनांचे अवलंबन पुढील आर्थिक वर्षाच्या संपूर्ण प्रक्रियेमध्ये करण्यात यावा अशी सुचना संस्थेचे सचिव, मा. श्री. निनाद सोमण यांनी केली. सदा सुचनांचे अवलंबन कार्यालयान्वय माध्यमातून केले जाईल. असे आख्यातन प्राचार्यांनी सभेला दिले. सविस्तर चर्चे नंतर आर्थिक वर्ष 2023-24 च्या अंकेक्षण अहवालस सर्वानुमते मंडुरी प्रदान करण्यात आली. ठराव सर्वानुमते मंडुरी.

विषय क्र. 05 :- नव्या शैक्षणिक धोरणाच्या अनुशंगाने शैक्षणिक - प्रक्रियेमध्ये होणाऱ्या बदला बाबत माहिती देणे.

ठराव क्र. 05 :- नवीन शैक्षणिक धोरण 2020 च्या अनुशंगाने शैक्षणिक सत्र 2023-24 पासून पदव्युत्तर वर्गाला व शैक्षणिक वर्ष 2024-25 पासून पदवीस्तरावर नवा आराखडा राबविला जाणार असल्याची माहिती प्राचार्यांनी सभेला दिली. या मधील विविध बदलाच्या अनुशंगाने त्यांनी सादरीकरण केले. या मध्ये नवे विषय 'नवगौन system, Internship, Independent program' या सारख्या विविध बाबींचा समावेश असल्याबद्दल सभेला माहिती दिली. संस्थाच्या परिस्थितीत महाविद्यालयामध्ये विद्यार्थ्यांच्या अनुपायित्वा हे एउ आव्हान असल्याबद्दल त्यांनी माहिती दिली. त्यामुळे नवे शैक्षणिक धोरण राबवतांना सर्व शिक्षाशांन भरपूर परिश्रम करावे लागणार असे त्यांनी सांगितले. सभेला उपस्थित शिक्षण प्रतिनिधींनी नवे शैक्षणिक धोरण राबवण्यासाठी पूर्ण प्रयत्न केले जातील व या मध्ये निश्चित 'यश' मिळेल असा विश्वास व्यक्त केला. प्राचार्यांच्या सादरीकरणानंतर या संदर्भात सविस्तर चर्चा करण्यात आली. व नवे शैक्षणिक धोरण राबवण्याकरिता प्राध्यापक तसेच विद्यार्थ्यांना 'सुवेच्छा' देण्यात आल्या.

विषय क्र. 06 :- मा. (अध्यक्षांच्या) परवानगीने वेळेवर येणारे विषय -

विषय क्र. 06 'अ' :- प्रमोशनाक सहायकांच्या वेतन वाढीच्या अर्जावर चर्चा करून निर्णय घेणे.

ठराव क्र. 06 'अ' :- महाविद्यालयीन कार्यरत प्रमोशनाक सहायकांनी पगार वाढीचे अर्ज दिले आहेत. अर्ज माहिती प्राचार्यांनी सभेला दिली.

सध्याची वाढती महागाई लक्षात घेता या प्रयोगशाळा सहाय्यां(न) वेतनवाढ देण्यात यावी. असे तत्त्वतः मान्य दुरुव्यात आले. व या प्रस्तावासु अंतिम मान्यता) देण्यासाठी "नूतन विदर्भ शिक्षण मंडळ" सन्माननीय कार्यकारिणी वडे हा प्रस्ताव पाठविण्यात यावा असे सर्वसुमते ठरले.

विषय क्र. ०६ बः - प्रयोगशाळा सहाय्यां(न) 'डूण' महिन्याच्या पगाराबाबत निर्णय दुरवे.

ठराव क्र. ०६ बः - शैक्षणिक सत्र २०२२-२३ हे विद्यापीठाच्या वेळापत्रकाद्वारा स्वरूप (नॉबल) मध्ये प्रयोगशाळा सहाय्यां(न) 'डूण' महिन्यामध्ये संपूर्ण महिनाभर काम करावे लागले होते. नियमाद्वारा 'मे' महिन्यामध्ये त्यांना खंड देण्यात आला होता. परंतु 'डूण' महिन्यात काम केले असल्यामुळे त्यांनी त्या महिन्याची पगाराची मागणी केली आहे, असे प्राचार्यांनी सभेला सांगितले. सदर प्रयोगशाळा सहाय्यां(न) काम केलेले असल्यामुळे त्यांना एड महिन्याचा पगार मान्यता स्वरूपात देण्यात यावा असे चर्चेबाबत ठरले. व यास अंतिम मान्यता) देण्यासाठी "नूतन विदर्भ शिक्षण मंडळ" सन्माननीय कार्यकारिणी वडे हा प्रस्ताव पाठविण्यात यावा असे सर्वसुमते ठरले.

विषय क्र. ०६ कः - वी. व्हेड, येथे कार्यरत प्राध्यापकांच्या वेतन वाढीच्या अर्जाबाबत चर्चा करून निर्णय घेणे.

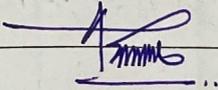
ठराव क्र. ०६ कः - महाविद्यालयात "वी व्हेड" (विश्लिंग टेक.) येथे कार्यरत प्राध्यापकांनी पगारवाढीचे अर्ज दिले आहेत. अशी माहिती प्राचार्यांनी सभेला दिली. सध्याची वाढती महागाई लक्षात घेता तसेच वी. व्हेड (अवधुपम) विखमण्ड) येथे कार्यरत प्राध्यापकांचे वेतन व वी. व्हेड (विश्लिंग टेक.) येथे कार्यरत प्राध्यापकांचे वेतन या मध्ये असावा फरक लक्षात घेता वी. व्हेड (विश्लिंग टेक.) येथे कार्यरत प्राध्यापकांना वेतन वाढ देण्यात यावी. असे तत्त्वतः मान्य दुरुव्यात आले. व या प्रस्तावासु अंतिम मान्यता) देण्यासाठी "नूतन विदर्भ शिक्षण मंडळ" सन्माननीय कार्यकारिणी वडे हा प्रस्ताव पाठविण्यात यावा असे सर्वसुमते ठरले.

विषय क्र. ०६ डः - राज्यशास्त्र विषयाच्या रिसर्च सेंटरचा अर्ज पाठविण्याची परवानगी घेणे बाबत.

ठराव क्र. ०६ डः - राज्यशास्त्र विषयामध्ये कार्यरत प्राध्यापक डॉ. प्रविण गुलामे यांचे मुदतीचे "संत गाडगे बाबा" इमारावती विद्यापीठ शा. पी. एच. डी. मार्गदर्शक मध्यम नियुक्ती दुरुव्यात आल्याचे प्राचार्यांनी सभेला सांगितले.

त्यामुळे राज्यशास्त्र विषया मध्ये पी. एच. डी. रिसर्च सेंट्रल सुद्धा उदघाटित झाले
 केले जाऊ शकते. इतले प्राचार्यांनी सांगितले हा अर्ज उदघाटने परवानगी देण्यात
 याकी इतर विनंती त्यांनी सभेत दिली. त्यामुळे येत्या वर्षी १३ नवा
 उदघाटन सुद्धा केलाचे सुद्धा मिळू शकतात इतले देखील प्राचार्यांनी
 सभेत सांगितले या बाबत सर्वेस्तु नवी उदघाटन झाली. व -पंचमंती
 राज्यशास्त्र पी. एच. डी. रिसर्च सेंट्रल मिळविण्याकरिता विद्यापीठात अर्ज
 करण्यात यावा. इतले सर्वानुमते ठरले.

यानंतर सभेपुढील सर्व विषय संपल्याने सभेचे सन्निव तथा प्राचार्य
 यांनी मा. उदघाटन व सर्व सन्माननीय सभासदांचे सभेच्या कामकाजातील
 सहभागोद्दल आभार मानले. व मा. उदघाटनच्या परवानगीने सभा
 संपल्याचे जाहीर केले.


 Principal
 Mahila Mahavidyalaya
 Amravati

President
 Nootan Vidarbha Shikshan Mandal
 AMRAVATI

“महिला महाविद्यालय, अमरावती.
महाविद्यालयीन विकास समिती द्वारा.
दिनांक: 29/04/2024

स्थळ: महिला महाविद्यालय, अमरावती.
महिला महाविद्यालय, अमरावती. येथील -
महाविद्यालयीन विकास समितीची द्वारा
सत्र: 2023-24 मधील "द्वारा" दि. 29/04/2024 -
रोजी सकाळी: 10:00 वाजता, महाविद्यालयात
आयोजित करण्यात आली.
सभेला खालील सन्माननीय द्वारासद उपस्थित होते.

०१) मा. डॉ. माया वि. शिंदेकर.
मा. उपाध्यक्ष: नू. वि. शि. मुंडक, अमरावती. : स्वाक्षरी:
mhu

०२) मा. डॉ. सुभाष द. कडवेकर.
मा. उपाध्यक्ष: नू. वि. शि. मुंडक, अम...
Sushr

०३) मा. यं. किशोर वि. नवसाकर.
मा. उपाध्यक्ष: नू. वि. शि. मुंडक, अम...

०४) मा. श्री. विश्वनाथ दि. जोशी.
मा. उपाध्यक्ष: नू. वि. शि. मुंडक, अम...

०५) मा. प्रा. निनाद वा. सोमण.
मा. सचिव: नू. वि. शि. मुंडक, अम...
Noman

०६) मा. श्री. हविंद्र ग. खांडेकर.
मा. मुंडक प्रतिनिधी: नू. वि. शि. मुंडक, अम...
Rishu

०७) मा. इरो. प्रा. ममता यी. पांडे. (आमंत्रित)
मा. सहसचिव: नू. वि. शि. मुंडक, अम...
Surya

०८) मा. प्रा. डॉ. विजया कांत. : इचावरी:
माजी विद्यार्थींची प्रतिनिधी. म. म. वि. (उम...

०९) मा. प्रा. सचिन देशमुख.
मा. सद्दय्य: म. म. वि. (उम...

१०) मा. प्रा. डॉ. शालिनी पांडे.
विभाग प्रतिनिधी: म. म. वि. (उम...

११) मा. प्रा. बी. बी. वासुनिक.
शिक्षक प्रतिनिधी: म. म. वि. (उम...

१२) मा. प्रा. डॉ. अंकुश ए. गिरी.
शिक्षक प्रतिनिधी: म. म. वि. (उम...

१३) मा. प्रा. डॉ. यल्लवी ए. ए. (अंबोडे).
शिक्षक प्रतिनिधी: म. म. वि. (उम...

१४) श्री. मिलींद पंत.
शिक्षकेतर कर्मचारी: म. म. वि. (उम...

१५) कु. अनुसया ए. ए. ए.
विद्यार्थी प्रतिनिधी: म. म. वि. (उम...

१६) कु. निकीता मोने.
विद्यार्थी प्रतिनिधी: म. म. वि. (उम...

१७) मा. प्राचार्य, डॉ. अविनाश भा. मोहरील.
मा. सद्दय्य / मा. सचिन.
महाविद्यालयीन विकास समिती.
म. म. वि. (उमदावती).

"महाविद्यालयीन विद्यार्थी संमेलन", दि. 29.04.2024

— इतिवृत्त —

महाविद्यालयीन विद्यार्थी संमेलन, दिनांक: 29.04.2024 रोजी सकाळी 10:00 वाजता प्राचार्य कुशाग्रमठे (आयोजित) उद्योगाला आली होती. सभेच्या अध्यक्ष रथानी "सूतन विदर्भ शिक्षण मंडळाच्या" मा. अध्यक्ष डॉ. माया शिरोडकर यांच्या मा. अध्यक्षीय परवानगीने सभेची कार्यवाही सुरू करण्यात आली.

विषय क्र. 01 — दिनांक: 26.10.2023 रोजी झालेल्या सभेचे इतिवृत्त वाचून मंजूर करणे.

ठराव क्र. 01 — महाविद्यालयीन विद्यार्थी संमेलन दिनांक: 26.10.2023 रोजी पार पडली. त्या सभेचे इतिवृत्त प्राचार्यांनी सभेत वाचून दाखविले. इतिवृत्तावर सर्व सभासदांनी समाधान व्यक्त केले. व ले योग्य पध्दतीने नोंदविलेले असल्यामुळे सर्वांसमते त्यास मंजुरी प्रदान करण्यात आली. **ठराव सर्वांसमते मंजूर.**

विषय क्र. 02 — दिनांक: 26.10.2023 रोजी झालेल्या संमेलनातील निर्णयाबाबत कार्यपालन अहवालास मंजुरी प्रदान करणे.

ठराव क्र. 02 — दिनांक: 26.10.2023 रोजी झालेल्या सभेमध्ये निर्णयाबाबत कार्यपालन अहवाल प्राचार्यांनी सभेमध्ये सादर केला. या मध्ये नव्या शैक्षणिक धोरण अंतर्गत राबविल्या जाणारी प्रक्रिया, आर्थिक अंकेक्षण अहवालामध्ये केलेल्या सुचनांचे अवलंबून तसेच महाविद्यालयातील उपक्रमांद्वारे तसेच कार्यकारिणीने मंजूर केलेल्या खर्चाचे विवरण सादर करण्यात आले. सादर कार्यपालन अहवालावर सविस्तर चर्चा करण्यात आली. चर्चेद्वारे कार्यपालन अहवालास मंजुरी प्रदान करण्यात आली.

ठराव सर्वांसमते मंजूर.

विषय क्र. 03 — शैक्षणिक सत्र: 2024-25 इतिहास तयार करण्यात आलेल्या अंदाज पत्रकावर चर्चा करून मंजुरी प्रदान करणे.

ठराव क्र. 03 — शैक्षणिक सत्र: 2024-25 इतिहास अंदाज पत्रक तयार करून ले सभेपुढे सादर करण्यात आले. या मध्ये एकूण उठाव रु. 85,85,000/- दर्शविण्यात आली असून

एकूण खर्च रु. ४७,५०,११४/- दाखविण्यात आला. रु. १,६५,७४४/- तुट असलेले हे अंदाज पत्रक सभेपुढे सादर ठरव्यात आले. या अंदाज पत्रका मध्ये महाविद्यालयात उत्सवगान्या विविध खात्यांमध्ये येणारी रक्कम व विद्यमानात विविध शिक्षा अंतर्गत केल्या जाणाऱ्या खर्चाची मांडणी ठरव्यात आली. अंदाज पत्रक सादर करताना प्राचार्यांनी संस्थेतून सचिव, मा. श्रि. निनाद सोमण यांचे अमूल्य मार्गदर्शन लाभले असे उदावर्तुन सांगितले. अंदाज पत्रकासंबंधी चर्चा करताना मा. सचिव, श्रि. निनाद सोमण यांनी काही खात्यांमध्ये विद्यमानात जास्त तुट विसत असल्याने खर्चाची विभागाणी करून अन्य खात्यांमध्ये खर्च दर्शविण्यात यावा अशी सुचना केली. त्यांच्या सुचना नोंदवून देखून ल्यावून केल्या जाणाऱ्या उपाययुक्त बदलांसह शैक्षणिक सत्र: २०२४-२५ करिता तयार ठरव्यात आलेल्या अंदाज पत्रकास सर्वांसमोटे मंजुरी प्रदान ठरव्यात आली.

ठराव सर्वांसमोटे मंजुर.

विषय क्र. ०४ - शैक्षणिक सत्र: २०२४-२५ करिता घड्याळी - तासिकेवर तसेच कंत्राटी पध्दतीने नियुक्त होणाऱ्या प्राध्यापकांच्या नियुक्ती प्रक्रियेस परवानगी देणे.

ठराव क्र. ०५ - शैक्षणिक सत्र: २०२४-२५ करिता घड्याळी - तासिका (अनुदानित) तसेच कंत्राटी पध्दतीवर (विनाअनुदानित) असणाऱ्या सध्या मांडणीत प्राध्यापकांची नियुक्ती उदावयान्ची ठावे.

असे प्राचार्यांनी सभेत सांगितले. या मध्ये अनुदानित - वर्गावर शासन निर्णयान्चा अधीन राहून आलेले विषयांकरिता नियुक्ती उदावयान्ची आहे. असे त्यांनी सांगितले.

- अनुदानित -

विषय.	कार्यभार.	पद.
इंग्रजी.	१४	२
मराठी.	३५	३/३
संस्कृत.	२७	३
अर्थशास्त्र.	१५	२
गृहअर्थशास्त्र.	३४	३/४
संगीत.	३६	४
भूगोल.	२५	२
डोमरी	३२	३

तसेन्य बिना अनुदानित व गांडित खालील प्रमाणे पदे उपोक्षित आहेत.
- विना अनुदानित -

	पदे.
अभ्यासक्रम.	3/4
वी. काम. इंग्रजी माध्यम.	2/3
एम. डी. डी.	3/4
एम. ए. गृह अर्थशास्त्र.	3/4
एम. ए. संगीत.	3/4
वी. व्ही. डी.	2
डॉ. मधुकर सेंटर.	1
11 वी/12 वी. व्होकेशनल.	1
इ. सी. सी. इ.	

वरील सर्व नियुक्ती तातडीने करणे. उतावळक असल्यामुळे नियमां-
नुसार सर्व प्रक्रिया त्वरीत पाहू पाडावी असे मा. (अध्यक्ष),
डॉ. माया शिराळकर यांनी सुचित केले. सविस्तर न्यर्चातली
सदर प्रक्रिया शक्यतेत सर्वांमते मंडळी प्रदान करण्यात
आली.

ठराव सर्वांमते मंडळी.

विषय क्र. 05 - पुढील पान्य महिन्यांमध्ये एप्रिल 2024 ते
ऑगस्ट 2024 होणा-या संमाल्य खर्चास मंडळी प्रदान करणे.

ठराव क्र. 05 - महाविद्यालया मध्ये उतावळित होणा-या विविध
छपक्यां/कार्यक्रमां/तसेन्य नियमित खर्चांकरीत मागणी
सभेपुढे सादर करण्यात आली. सदर खर्चासंबंधी सभासदांनी
सविस्तर न्यर्चा केली. या मध्ये केले जाणारे खर्च हे अंदाज-
पत्रांमध्ये नोंदविलेल्या शिर्षांसारखे केले जावे अशी सुचना
मा. सचिव, श्री. निनाद सोमण यांनी केली.

- खर्चाचे विवरण -

Sr. No.	Exp.	AMOUNT.	Account Name:
1	Electricity Bill Exp.	100,000/-	Sr. Col. Non-Salary.
2	Water Bill Exp.	10,000/-	Sr. Col. Non-Salary.
3	Internet Bill Exp.	13,000/-	Sr. Col. Non-Salary.
4	Telephone Bill. Exp.	3,000/-	Sr. Col. Non-Salary.

5	Library soft sub.	38,000/-	Sr. Col. Non-Salary.
6	Admission soft AMC	40,000/-	Sr. Col. Non-Salary/ Sr. Non-Grant.
7	Printing EXP.	25,000/-	Sr. Col. Non-Salary.
8	Advertisement.	25,000/-	Sr. Col. Non-Salary.
9	News Paper EXP.	14,000/-	Sr. Col. Non-Salary.
10	Admission EXP.	60,000/-	Sr. Col. Non-Salary/ Sr. Non-Grants.
11	computer maint.	25,000/-	Sr. Col. Non-Salary/ Sr. Non-Grant.
12	stationary EXP.	40,000/-	Sr. Col. Non-Salary/ Sr. Non-Grant.
13	EPBX AMC	5,000/-	Sr. Col. Non-Salary.
14	Salary.	400,000/-	Sr. Non-Grants / P.G. A/C
15	Contingency	20,000/-	Sr. Col. Non-Salary.
16	other EXP.	1,50,000/-	Mis. from All, Accounts.
17	Programme EXP.	50,000/-	Sr. Col. Non-Salary / Sr. Non-Grant / P.G. A/C.
18	CCTV AMC	10,000/-	Sr. Col. Non-Salary.
19	Water cooler AMC	11,000/-	Sr. Col. Non-Salary.
20	MNC TAX.	1,45,000/-	Sr. Col. Non-Salary.
21	chair purchase (कामर्सिग मायना)	25,370/-	Sr. Col. Non-Grant.
22	Gathering EXP (Addition Amt.) कामर्सिग मायना) (Tent/Sound.)	49,150/-	Sr. Col. Non-Salary / Sr. Col. Non-Grant / P.G. A/C / Sr. Col. Non Salary.
23	MKCL computer Lab Setup	5,00,000/-	Sr. Col. Non-Salary / Sr. Non-Grants / P.G. A/C

सभेमध्ये मांडण्यात आलेले सर्व खर्च आवश्यक असून त्यास सर्वोत्तमते मंडुपि प्रदान करण्यात आला. तसेच या सर्व खर्चांना नू. वि. वि. मंडळाने मा. कार्यकारिणी वृत्ते वॉरिअर मंडुपिस्तव पाठविण्यात यावे ह्या सर्वोत्तमते वरले.

ठराव सर्वोत्तमते मंडुपि:

विषय क्र. 06 — मा. उच्चशाल्या परवानग्याने वेळेवर येणारे विषय.

विषय क्र. 06 'अ' — महाविद्यालय राबविण्यात येणा-या प्रवेश प्रक्रिये वदल तसेच प्रवेशा वदल माहिती देणे.

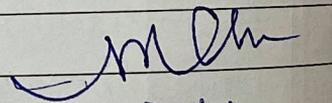
ठराव क्र. 06 'अ' — शैक्षणिक सत्र: 2024-25 मध्ये करण्यात येणा-या प्रवेश प्रक्रिये वदल निस्तृत माहिती देण्यात आली.

संस्थेचे डी०० उपाध्यक्ष: मा. डा. सुभाष उसवेडा, यांनी प्रवेशावधि
 प्राध्यापकांनी केलेल्या प्रयत्नां बद्दल विन्यासाचे (गै.)
 प्राचार्यांनी या संबंधी माहिती देताना कनेक्ट डिविड महाविद्यालया
 मध्ये प्राध्यापकांनी ~~प्रयत्नां~~ प्रत्यक्ष केले दिल्या असून विद्यार्थिनीं
 संपर्क क्र. प्राप्त केले आहे. विद्यार्थिनिंशी संपर्क उद्दण तसेच
 ल्यांच्या पालकांशी वोलून महाविद्यालया मध्ये विद्यार्थिनीं या
 उपलब्ध इतरांना-या शैक्षणिक प्रक्रिये बद्दल विस्तृत माहिती
 देण्यात आली आहे. असे सांगितले. 12 व्या वर्गाच्या निंडाल
 एकाग्रतांनंत परत संपर्क उद्दण विद्यार्थिनीं महाविद्यालया
 प्रवेश व्यवस्थापित प्रोत्साहित उद्दणत येईल असे सांगितले.
 या सोबतच सोशल मिडियाच्या माध्यमातून व गावातील
 प्रमुख ठिकाणी वनर्स लावून महाविद्यालयाची वेबसाईट सर्व
 पोल्सबिज्ज्याच्या आरपुढे प्रयत्न केले जात आहे. असेही ल्यांनी
 सभेला सांगितले या विषयावर सविस्तर चर्चा उद्दणत आली.
 व महाविद्यालया उद्दण उद्दणत येणा-या प्रयत्नां बद्दल समाधान
 व्यक्त उद्दणत आले.

०२११ सर्वांमते मंडळ

आनंत सभे पुढील सर्व विषय संपल्यामुळे प्राचार्यांनी
 सभेच्या अध्यक्ष, तसेच उपस्थित सर्व सभासदांचे सभेच्या
 कामकाजातील सहभाग बद्दल आभार मानले व मा. अध्यक्षाने
 परवानगीने सभा समाप्तीची घोषणा केली.

Principal
 Mahila Mahavidyalaya
 Amravati


 President
 Nootan Vidarbha Shikshan Mandal
 AMRAVATI